Ассистент руководителя-

Ульяновск, Россия

Требования
Хорошие коммуникативные навыки
Креативность
работа на результат
ответственность
активность
Обязанности:
Помощь руководителю в подборе и контроле качества работы персонала. Адаптация персонала, повышающих уровень сотрудников. повышение эффективности и качества работы сотрудников, организация труда.
Условия:
• Профессиональное обучение
• Карьерный рост
Соц. гарантии внутри компании

Цена: **27 000 руб.**	Тип объявления: Услуги, предлагаю	Торг: --
Фатеева Ирина	**760590**	**Советская, д.3**